



District scolaire  
**francophone Sud**

*Apprendre. Grandir. Devenir.*

# POSTES DISPONIBLES

**(Pour les membres du syndicat 2745 seulement)  
Année scolaire 2025-2026**

**\*\*\* SVP veuillez lire les instructions sur la page 2 de  
cet affichage \*\*\***

## **Adjoint(e) administrative d'école I (10 mois par année)**

École Louis-J.-Robichaud (Shediac)  
36,25 heures par semaine – 1 poste  
Concours 26-05-1331-18FEV

École Les Éclaireurs (Fredericton)  
14,50 heures par semaine – 1 poste  
Concours 26-05-5139-18FEV

## **Assistant(e)s en éducation (10 mois par année)**

École Claudette-Bradshaw (Moncton)  
30 heures par semaine – 6 postes  
Concours 26-06-1365-18FEV

École des Bâtisseurs (Fredericton)  
30 heures par semaine – 1 poste  
Concours 26-06-5138-18FEV

École Mgr-François-Bourgeois (Shediac)  
30 heures par semaine – 2 postes  
Concours 26-06-1315-18FEV

École Saint-Henri (Moncton)  
30 heures par semaine – 2 postes  
Concours 26-06-1350-18FEV

École Soleil Levant (Richibouctou)  
30 heures par semaine – 1 poste  
Concours 26-06-3955-18FEV

## **Préposé(e) de bibliothèque (10 mois par année)**

École Dr.-Marguerite-Michaud (Bouctouche)  
21,75 heures par semaine – 1 poste occasionnel pour l'année scolaire 2025-2026 ou  
jusqu'au retour de l'employé(e)  
Concours 26-07-1202-18FEV



District scolaire  
**francophone Sud**  
*Apprendre. Grandir. Devenir.*

# POSTES DISPONIBLES

Exigence : Formation dans le domaine approprié.

Salaire : Selon la convention collective SCFP 2745 en vigueur.

## **Instructions**

**IMPORTANT** : Vous ne devez pas postuler par courriel.

Les personnes intéressées sont priées de faire parvenir leur offre de services au plus tard le **18 février 2026 avant 13 h** en remplissant le formulaire via le lien suivant :

**<https://fr.surveymonkey.com/r/concours18fev>**

Veuillez prendre note que le district ne fera pas d'appel et qu'il avisera par courriel la personne employée de son obtention du poste ainsi que la date d'entrée en fonction de sa nouvelle affectation. Une lettre de confirmation suivra.

En soumettant votre candidature, vous vous engagez à occuper le poste pourvu. Veuillez informer le secteur des ressources humaines avant la fermeture du concours si vous décidez de retirer votre candidature par courriel au **DSF-S-2745@nbed.nb.ca**

Ressources humaines  
District scolaire francophone Sud