



District scolaire
francophone Sud

Apprendre. Grandir. Devenir.

POSTE
DISPONIBLE

(Pour les membres du syndicat 2745 seulement)

Adjointe administrative d'école II (10 mois par année)

Nouvelle école de Dieppe (3^e à 5^e)

36,25 heures par semaine – 1 poste

Le lieu de travail jusqu'à l'ouverture de l'école est prévu à l'école Amirault

Concours 17-05-1363-21SEPT

Exigence : Formation dans le domaine approprié.

Les personnes intéressées sont priées de faire parvenir leur offre de services, par télécopieur ou par courriel, au plus tard le **21 septembre 2017 avant 13 h** en précisant le **numéro de concours pour lequel vous postulez, votre adresse postale ainsi que votre numéro de téléphone.**

Veuillez prendre note qu'il est très important de nous spécifier le bon numéro de concours lorsque vous nous faites parvenir votre offre de services.

Ressources humaines
District scolaire francophone Sud
425, rue Champlain
Dieppe, N.-B. E1A 1P2
Télécopieur : 856-3010
Courriel : RHfrancoSud@gnb.ca